



PROCESSUS D'OFFRE DE STAGE

Le volet Stages professionnels offre une expérience enrichissante à de jeunes diplômés en début de parcours professionnel afin qu'ils en ressortent avec une plus grande confiance en eux et plus outillés pour satisfaire les exigences du monde du travail. La présence d'un stagiaire peut être tout aussi enrichissante pour vous. Il peut notamment apporter de nouvelles pratiques professionnelles, avoir un regard neuf sur les activités de votre entreprise et aussi en augmenter la productivité.

Admissibilité du stage

Pour être admissible, le stage doit répondre aux critères suivants :

- Offrir un mandat et des tâches qualifiantes clairement définis mettant à l'épreuve les connaissances et habilités des jeunes adultes diplômés;
- Viser l'amélioration des compétences et le développement de l'employabilité des jeunes dans leur domaine;
- Avoir une personne désignée dans l'entreprise qui agira comme superviseur de stage. Cette personne sera un référent pour le jeune et l'aidera à acquérir de nouveaux savoir-faire et à découvrir de nouvelles méthodes de travail.
- L'organisation doit fournir un environnement de travail adéquat et les outils nécessaires à la réalisation du mandat du stage.

**Veillez noter qu'en aucun cas le stagiaire ne doit remplacer le poste d'un employé régulier.
Il doit être considéré comme un surnuméraire dans l'organisation et être attiré à des projets spéciaux.**

La durée maximale du stage doit être de trois mois (**12 semaines**) et les semaines de travail ne doivent pas dépasser **35 heures**. Le tableau « Offre de stage » doit être remis au **minimum 2 mois** avant la date prévue de début du stage en télétravail **ou 4 mois** avant la date de début pour un stage en présentiel nécessitant une mobilité. Sinon, le projet pourrait être refusé.

Processus de sélection

Le processus de sélection du stagiaire prend environ 1 mois et demi. Voici les étapes qui suivent la réception de votre offre:

- LOJIQ analyse l'offre selon les critères d'admissibilité;
- LOJIQ rédige l'appel de candidatures à partir des informations contenues dans votre tableau « Offre de stage »;
- Un chargé de projet à LOJIQ valide l'appel de candidatures auprès de vous;
- L'appel de candidatures est publié sur le site de LOJIQ et sur les réseaux sociaux pour une durée de 3 semaines;
- LOJIQ présélectionne des candidatures répondant au profil recherché et vous les envoie (environ une semaine après la fin de l'affichage);
- Sélection finale de votre part maximum une semaine après la réception des candidatures;
- LOJIQ annonce la décision finale auprès des candidats;
- Mise en contact du stagiaire avec vous.

Soutien financier de LOJIQ

Pour les **stages en télétravail**, tous les stagiaires reçoivent le soutien suivant :

- La couverture d'une assurance responsabilité civile ;
- Un per diem de 350\$ par semaine.

Afin d'augmenter la compétitivité de l'offre, les milieux d'accueils sont fortement invités à offrir un soutien additionnel.

Pour les **stages en présentiel** nécessitant une mobilité à plus de 100km, tous les stagiaires reçoivent le soutien suivant :

- Un montant forfaitaire ou un remboursement de 65 % du billet d'avion aller-retour (jusqu'à un maximum selon la destination) ;
- La couverture d'une assurance responsabilité civile ;
- Un per diem de 450\$ par semaine.

Dans le cas d'un stage engendrant une mobilité à plus de 100km, les milieux de stage sont dans l'obligation d'offrir un soutien financier supplémentaire de 50\$ par semaine pour la durée du stage.

Veuillez noter que pour les stages de plus de 2 mois qui se déroulent en France, les entreprises doivent obligatoirement donner une indemnité supplémentaire allant de 573,30 à 600,60 euros par mois. Le stagiaire n'aura tout de même pas le statut de salarié et l'entreprise n'aura pas à payer de cotisations sociales et salariales.

Référence : <https://www.service-public.fr/simulateur/calcul/gratification-stagiaire>

FORMULAIRE OFFRE DE STAGE

Pour remplir ce formulaire, merci de vous référer à la page 1 afin de respecter les critères.

Identification de l'entreprise ou organisme			
Nom de l'entreprise, association ou organisme :			
Adresse :			
Ville :	Code postal :	Pays :	
Nombre d'employés :	Site internet :		
Secteur d'activité :			
Mission de l'entreprise :			
Nom de la personne contact :		Fonction :	
Téléphone :	Numéro de poste :	Courriel :	
Nom du superviseur de stage :		Fonction :	
Téléphone :	Numéro de poste :	Courriel :	
Décrivez en quoi consistera l'implication du superviseur auprès du stagiaire :			
Renseignements sur le stage proposé			
Titre du poste :		Horaire de travail :	
Lieu du stage :	Dates du stage : Du	Au	Durée en semaines :
Décrivez le mandat du stagiaire ainsi que ses responsabilités :			
Décrivez les outils qui seront mis à sa disposition pour la réalisation de son mandat (outils informatiques, logiciels, espace de travail, etc.) :			
Pendant le stage, comment allez-vous vous assurer que le stagiaire acquiert de nouvelles connaissances et compétences indispensables à son domaine professionnel ?			

